

Principper for Vemmedrupskolen

Indhold

Princip for afholdelse af lejrskoler og ekskursioner	2
Princip for oprettelse af en klassekasse.	3
Princip for forældres deltagelse og samarbejde omkring skolens liv og barnets skolegang	4
Princip for vikardækning	9
Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber.	10
Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.	12
Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening.	14
Princip for fordeling af undervisningstimer	15
Princip for den åbne skole.....	16
Princip for elevplaner	17
Princip for Understøttende Undervisning	19
Princip for arbejdsfordeling blandt det undervisende personale	20
Principper for fritidstilbud på Vemmedrupskolen	21

Princip for afholdelse af lejrskoler og ekskursioner

Afholdelse af lejrskoler og ekskursioner er beskrevet i Folkeskoleloven, Undervisningsministeriets vejledning nr. 12 af 23.02.1999 og Styrelsesvedtægten for Køge Kommunes Skolevæsen. Heraf fremgår det, at lejrskole er en del af undervisningen, hvilket betyder:

- *lejrskolers og ekskursioners formål og indhold er en del af undervisningen*
- *der er mødepligt. Elever kan dog, hvis der er særlige grunde fritages; men skal da deltage i anden undervisning på skolen – eksempelvis i parallelklassen*
- *lejrskoler og ekskursioner tilrettelægges i et samarbejde mellem lærer og elever*
- *at udgiften til lejrskoler og ekskursioner afholdes af skolen*

Skolens principper for lejrskoler

- lejrskole afholdes som hovedregel i Danmark – dog kan det aftales at lejrskolen afholdes i nærmeste udland, hvis rejseudgiften ikke overstiger den budgetterede udgift.
- lejrskole afholdes i det budgetår, hvor klassen går i 7. (forår) eller 8. (efterår)
- lejrskolen varighed er normalt 4 dage
- alle udgifter til selve lejrskolen afholdes af skolen
- klassekasser kan dog være med til at betale til lidt ”ekstra godt” is, sodavand og aktiviteter, der ligger udenfor lejrskolens undervisningsmæssige formål, eksempelvis en bowling- eller biograftur. Alle elever skal have mulighed for at deltage i sådanne ekstra aktiviteter, uanset i hvilket omfang deres forældre har været med til at bidrage til klassekassen
- udover, at eleverne selv hjemmefra kan medbringe forplejning til den første dag, ønsker skolen ikke at benytte muligheden for at afkræve penge til forplejning
- der deltager altid minimum en lærer mere end antallet af klasser
- forældre søger selv for tegning af elevernes rejseforsikring

Skolens principper for ekskursioner

- alle udgifter til ekskursioner afholdes af skolen
- klassekasser kan dog være med til at betale til lidt ”ekstra godt”, der ligger udenfor ekskursionens undervisningsmæssige formål. Alle elever skal have mulighed for at deltage
- forældrene søger selv for forplejning
- der deltager som regel en lærer/pædagog/anden voksen mere end antallet af klasser. Der kan være tilfælde grundet i transportform, ekskursionssted eller elever, hvor lærer(e) og ledelse sammen skønner, at der skal deltage ekstra voksen/voksne.

- hvis læreren og ledelsen skønner det, kan ekskursioner i nærområdet og/eller på ældre klasstrin afvikles med en enkelt lærer. I skønnet skal det også indgå, hvordan ekskursionen rent praktisk afvikles – til fods, cykel, tog mv.
- i forbindelse med undervisningsprojekter kan en elev eller en gruppe af elever fra de ældste klasstrin godt være alene af sted

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for oprettelse af en klassekasse.

Skolebestyrelsen er af den opfattelse at selvom det skal være gratis at være elev i folkeskolen, kan det være en god ide, at forældrene gives mulighed for at oprette en klassekasse til brug ved sociale arrangementer, klassture m.m.

Ifølge Undervisningsministeriet er det tilladt at indsamle og administrere mindre beløb som supplement til aktiviteter ud af huset samt til forsødelse af klassens hverdag.

Følgende betingelser skal opfyldes:

- Alle indbetalinger til klassekassen sker på frivillig basis.
- Kontoen kan anvendes til arrangementer for hele klassen, men den må ikke anvendes til undervisningens drift, herunder betaling for lejrskoler, hytteture og undervisningsmaterialer.
- Kontaktforældrene bestyrer kontoen efter aftale med klassens forældre.
- Elever, der fraflytter klassen, får ikke indbetalte andele med sig.
- Elever, der tilflytter klassen, skylder ikke klassekassen noget.
- Der må ikke akkumuleres et større beløb.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for forældres deltagelse og samarbejde omkring skolens liv og barnets skolegang

Formål:

Forældrenes deltagelse i barnets skolegang skal sikre, at skolen og forældrene i samarbejde tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling.

Forældrenes deltagelse i skolens liv skal styrke opbakningen til skolen og fællesskabet i barnets klasse.

Forældrene støtter på denne måde op om Vemmedrupskolens værdigrundlag om, at skabe en skole, hvor alle børn udvikler sig til aktive videbegærlige og livsduelige mennesker, som efter endt skolegang ser tilbage på en positiv og meningsfyldt skoletid, hvor de har opnået kompetencer og tillid til egne muligheder.

Mål/Strategier for skole og SFO:

- Alle forældres ressourcer udnyttes så godt som muligt til gavn for elevernes trivsel, virkelyst og udvikling.
- Alle forældre er bevidste om, at deres engagement i deres barns skolegang er vigtigt for barnets læring, udvikling og trivsel.
- Sociale og faglige arrangementer på skolen giver forældrene et indblik i deres barns hverdag på skolen.
- Sociale og faglige arrangementer på skolen medvirker til at fremme såvel elev- som forældrefællesskaber i klassen.
- Skabe tryghed for børn og forældre.
- Skabe og gennemføre traditioner i skolen.
- Faglige fokusuger.

Skolens ansvar:

- Skolen tilstræber, at planlægge undervisningen, så forældrenes involvering i deres barns læring i så høj grad som muligt bidrager til barnets faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling. Skolen skal arbejde for, at forældrene bliver bevidste om, at deres deltagelse i barnets skolegang er vigtig for barnets læring og trivsel.
- Skolen skal arbejde for, at forældrene ved, hvordan de kan støtte deres barns læring i skolen bl.a. ved aktiviteter uden for skoletiden.
- Skolen skal arbejde for, at en gruppe af forældre i hver klasse påtager sig rollen som

kontaktpædagoger. Disse skal inddrages i planlægning og gennemførelse af forældremøder samt tage initiativ til sociale arrangementer i klassen.

- Skolen tilstræber, at planlægge sociale og faglige arrangementer, så flest mulige forældre kan deltage.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene tilstræber, at støtte deres barns læring og trivsel i videst muligt omfang i såvel skolen som i hjemmet.
- Forældrene prioriterer højt, at deltage aktivt i forældremøder, skole/hjem samtaler og sociale arrangementer.
- Forældrene bidrager til udvikling af rummelige børnefællesskaber både i og uden for skolens rammer.

Før-Skole:

I "Før-skole" perioden er det vigtigt at sikre, at de kommende elever på Vemmedrupskolen har en god og veltilrettelagt overgang fra børnehave til skole. Overgangen sker via Vemmedrup SFO. Brobygningen er et fælles projekt mellem daginstitutionerne og skole. Dette ses i hverdagen ved:

- Indskrivning til skole i november.
- SFO er med på forældremøde i børnehaverne.
- SFO holder møde med børnehave i januar med fokus på børn med særlige behov samt brobygningsforløb.
- SFO kontakter børnehaver i januar for at planlægge, at børnene besøger SFO'en en formiddag inden opstart.
- Der samarbejdes med PPR for at kunne synliggøre "hele" barnet.
- Nye børn modtages i SFO 1. april.
- Pædagog fra Vemmedrup børnehave er deltager fysisk i brobygningsperioden fra 1. april og frem.

Overgangen fra SFO til skole:

- Introduktion til 0.klasse: Børnene får inden sommerferien kendskab til 0.klasse, skolens øvrige lokaler, og de lærer børnehaveklasselederen at kende.
- Pædagogerne har løbende kontakt med børnehaveklasselederen før og efter skolestart.

Indskolingen og SFO: 0.- 3.klasse

I indskolingen skal der være et tæt og gensidigt forpligtende samarbejde mellem skole/SFO og hjem.

Forældrene er igennem deres samarbejde om børnene og engagement i skolen/SFO en væsentlig del af kulturen og fællesskabet. Dette ses i hverdagen ved:

- Skolens og SFO'ens ansatte, elever og forældre forpligter sig i fællesskab til, at samarbejde i åbenhed og med tillid. Man undrer sig med andre ord med hinanden og ikke om hinanden. Forældrene udviser tillid til lærerens daglige indsats i klasserne.
- Aula udgør væsentlig kilde til information og kommunikation mellem skole og forældre i dagligdagen.
- Et velfungerende skole/hjem samarbejde, som afspejles ved glade, engagerede og positive ansatte, som tager udgangspunkt i klassens trivsel og elevernes læring.
- "Aula" og iportalen er som udgangspunkt der hvor kommunikationen foregår mellem skolen og hjemmet.

Skolens forventninger til skole/hjem samarbejdet:

- Forældrene deltager aktivt i forældremøder, skole-hjemsamtaler, arbejdsdage og skolens forskellige arrangementer.
- Støtter sit barnets læring f.eks. ved at støtte op om; lektier, pakke skoletaske, penalhus, madpakke og idrætstøj m.v.
- Har sat sig ind i skolens visioner og værdigrundlag.
- Involverer sig og tager ansvar i forældresamarbejdets sociale del: F.eks. Fælles fødselsdage, legeaftaler, forældre-forældre engagementer, legegrupper, trivselsgrupper m.v. alt med henblik på at etablere et fællesskab, som børnene kan få gavn af hele deres skoleliv.
- At forældrene opfatter og støtter de sociale tiltag som f.eks. legegrupper i indskolingen, som kan videreudvikles på mellemtrinnet og i udskolingen.
- Prioriterer både deres eget barn og fællesskabet.
- Forældrene omtaler skolen/SFO, lærerne, de andre elever og deres forældre i en positiv tone i barnets påhør.

Mellemtrinnet:

På mellemtrinnet skal der være et tæt og gensidigt forpligtende samarbejde mellem skole og hjem.

Forældrene er igennem deres samarbejde om børnene og engagement i skolen en væsentlig del af skolens kultur og fællesskab. Dette ses i hverdagen ved:

- Skolens ansatte, elever og forældre forpligter sig i fællesskab til at samarbejde i åbenhed og tillid. Man undrer sig med andre ord med hinanden og ikke om hinanden.
- Forældrene udviser tillid til lærerens daglige indsats i klasserne.
- Aula udgør væsentlig kilde til information og kommunikation mellem skole og forældre i dagligdagen.
- Et velfungerende skole/hjem samarbejder som afspejles ved glade ansatte som tager udgangspunkt i klassens trivsel og elevernes læring.

Skolens forventninger til skole/hjem samarbejdet:

- Deltager aktivt i forældremøder, skole-hjemsamtaler, arbejdsdage og skolens forskellige engagementer
- Støtter sit barns læring og sikre sig, at barnet har lavet lektier, pakket sin skoletaske og penalhus, med bringer madpakke og idrætstøj m.v.
- Har sat sig ind i skolens visioner og værdigrundlag.
- Involverer sig og stadigvæk tager ansvar i forældresamarbejdets sociale del: F.eks. forældre forældre engagementer, "Spise-grupper", trivselsgrupper m.v. alt med henblik på at fastholde et fællesskab som børnene kan få gavn af hele deres skoleliv.
- Forældregrupper finder fælles retningslinjer for børnenes selvstændige sociale liv i skolen og i fritiden.
- Prioriterer både deres eget barn og fællesskabet.
- Forældrene omtaler skolen, lærerne, de andre elever og deres forældre i en positiv tone i barnets påhør.

Udskolingen:

I Udskolingen skal der være et tæt og gensidigt forpligtende samarbejde mellem skole og hjem. Forældrene er igennem deres samarbejde om børnene og engagement i skolen en væsentlig del af skolens kultur og fællesskab. Dette ses i hverdagen ved:

- At man er på Aula dagligt for at læse information, beskeder og uge planer, så eleven møder forberedt til undervisningen.
- At man omtaler skolen, lærere og andre elever i positiv tale.
- At man lytter konstruktiv til lærere og andre forældre hvis der opstår noget, husk der er altid 2 sider af en sag.

- At man taler med sit barn om hvordan det går i skolen.
- At man i udskolingen aftaler at der vil blive taget kontakt til andre forældre i.f.t, ting som man observerer i nærmiljøet, uden for skole tid.

Skolens forventninger til skole/hjem samarbejdet:

- Deltager aktivt i forældremøder, skole-hjemsamtaler, arbejdsdage og skolens forskellige arrangementer
- Støtter sit barns læring og hjælper barnet med at være læringsparat.
- Har sat sig ind i skolens visioner og værdigrundlag, og faglige profil.
- Prioriterer både deres eget barn og fællesskabet.
- Forældrene omtaler skolen, lærerne, de andre elever og deres forældre i en positiv tone i barnets påhør.
- At forældrene bakker op om kommunes ungdomsklubber
- At man har en åben dialog med andre forældre og deltager i det sociale i skolen, forældre/lærer kontakt er yderst vigtig, så eleverne ved at man taler sammen, så er en evt. konflikt nemmere at løse.

Definitioner:

Hermed vores definitioner af ordene elever, personale og ledelse samt skole, så alle ved hvad de indebærer.

Elever: Børn, elever, skolebørn og skoleelever på Vemmedrupskolen.

Personale og ledelse: Lærere og pædagoger samt ledelsen.

Skole: Skole og SFO, Undervisningsdelen og fritidsdelen

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for vikardækning

Som udgangspunkt tilstræbes det, at alle lektioner i videst muligt omfang dækkes med kvalificeret vikar eller ved aftale om "selvstudie".

Herudover gør nedenstående sig gældende.

Ved kortere fravær

- 0.-6. klasse: Vikardækkes altid
- 7.-9. klasse: Dækkes enten med fagligt kvalificeret vikar, tilsyn fra naboklasse eller med "selvstudie" efter aftale med læreren (særligt ved planlagt fravær).

Valghold, støtte- og ressourcecenter, holdtimer, pædagogisk læringscenter (biblioteket) dækkes som hovedregel ikke

Ved længerevarende fravær

- Uanset klassetrin tilstræbes det, at sikre kontinuitet ved at påsætte samme vikar i perioden
- Klasser der rammes af "fraværssammenfald" prioriteres

For at mindske generne ved fravær tilstræbes følgende:

- Klassens lærere laver løbende aftaler med klassen, så eleverne ved, hvad de skal lave, når de har vikar eller "selvstudie", så tiden udnyttes bedst muligt
- Læreren benytter vikarbeskedsystemet i Aula i det omfang det er muligt og/eller ugeplaner på "Min Uddannelse"
- Eleverne har altid alternative og relevante arbejdsmuligheder klar - det kan være en roman, individuel arbejdsopgave og lignende
- Udnyttelse af logbog ved "selvstudie", så eleverne kan dokumentere deres indsats
- Information til forældrene via Aula, når der aftales "selvstudie", så det er synligt, at eleverne har relevante opgaver

Information om vikardækning til elever og forældre:

- Elever og forældre kan til enhver tid orientere sig på Aula (kalender/skema) om, hvilke undervisere, der er til de enkelte timer.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber.

Mål:

- Alle elever, uanset forudsætninger, udfordres og udvikler sig fagligt og alsidigt, og udnytter sit læringspotentiale.
- Alle elever trives i skolens faglige og sociale fællesskaber.
- Alle elever trives og føler sig som en vigtig del af fællesskabet.
- Skolen skal være et sikkert sted at færdes, og alle elever have mulighed for at være trygge i fællesskabet. Der skal være en god omgangstone og et inkluderende miljø, hvor forskellighed er en værdi.

Skolens ansvar:

- Skolen informerer tydeligt om skolens antimobbestrategi til elever, forældre og skolens personale. Den skal vægtes højt hver dag, og ikke kun efterleves i tilfælde af mobning.
- Skolen informerer tydeligt elever, forældre og skolens personale om skolens værdigrundlag og skolens princip for skole-hjemsamarbejde.
- Skolen kommunikerer om og med elever, forældre og personale på en positiv og konstruktiv måde.
- Skolen tager initiativ til, at den enkelte klasses forældre formulerer aftaler for afholdelse af fødselsdage og andre sociale arrangementer, som understøtter fællesskabet og klassens sociale trivsel.
- Skolen tager initiativ til, at der vælges kontaktførelse i alle skolens klasser.
- Skolen opfordrer forældrene til åbenhed og dialog om klassens trivsel.
- Skolens pædagogiske personale har nem adgang til støtte og vejledning fra personaler med specialviden i tilfælde af særlige problemstillinger i elevgruppen.
- Skolen informerer forældrene om, hvem og hvordan de skal kontakte skolens personale med spørgsmål og bekymringer om elevernes trivsel. (Kommunikationsstrategi er under udarbejdelse)
- Skolen samarbejder med forældrene omkring det enkelte barn, og kontakter hjemmet hurtigst muligt, når der er behov for det.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene sætter sig ind i og bakker op om skolens værdigrundlag, antimobbestrategi, principper og kommunikationsstrategi.
- Forældrene taler anerkendende og konstruktivt om skolens personale, elever og andre forældre i deres børns påhør. I tilfælde af problemer eller bekymringer tager forældrene direkte kontakt til relevante medarbejdere.

- Forældrene kommunikerer åbent og konstruktivt med de andre forældre, så der skabes et miljø hvor det er muligt, at alle forældre har lyst til og mulighed for, at dele deres bekymringer, ideer og problematikker.
- Forældrene støtter skolens fællesskab ved som hovedregel at deltage i fælles arrangementer sammen med deres børn.
- Forældrene tager medansvar for, at alle elever kan deltage i private arrangementer som fødselsdage, legegrupper (aktivitetsgrupper) og klassearrangementer.
- Forældrene udviser fælles ansvar for klassen og skolen.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.

Princippets overordnede formål:

- Formålet med fællesarrangementer, lejrskoler, ekskursioner og praktik er, at give eleverne mulighed for personlige erfaringer og fælles oplevelser gennem et socialt og et fagligt indhold, som de ikke får i en normal undervisning.

Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden.

Formål:

- Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden skal bidrage til skoledagens variation, understøtte elevernes faglige, personlige og sociale udvikling og styrke sammenhængskraften på skolen.

Skolens ansvar:

- Skolen tilstræber at mærkedage og højtider markeres og fejres i fællesskab. I løbet af skoleåret finder følgende fællesarrangementer traditionelt sted:
 - Motionsdag
 - Luciaarrangement
 - Juleafslutning
 - Forårskoncert
 - Skolens festdag
 - Vemmeaden
 - 9. klassernes sidste skoledag
 - Sommerafslutning
- Skolen tilstræber at alle elever tilbydes fællesarrangementer på og uden for skolen som en naturlig del af "Åben skole". Dette kan ske gennem faglige, praktiske, musiske, fysiske og sociale aktiviteter som afspejler den tid og den kultur skolen er en del af. Hvis arrangementet er en integreret del af undervisningen, er der mødepligt.
- Skolen tilstræber at holde morgensamling for hele skolen.

Ekskursioner:

Formål:

- Formålet med ekskursioner er, at give eleverne mulighed for personlige erfaringer og fælles faglige oplevelser, som de ikke har mulighed for at få i den normale undervisning på skolen.

Skolens ansvar:

- Dele af undervisningen kan organiseres som ekskursioner, der kan strække sig fra en enkelt lektion til hele dagen. Ekskursioner er en integreret del af undervisningen, hvor forberedelsen og opfølgningen foregår i undervisningen og eleverne har mødepligt.
- Skolen tilstræber, at elever og forældre er informerede om planlagte ekskursioner i god tid.

Praktik og brobygning**Formål:**

- Praktik og brobygning skal i videst muligt omfang gøre eleverne klar til ungdomsuddannelse. Erhvervspraktikken skal give eleverne kendskab til livet på en arbejdsplads, og give dem et indblik i et ønsket erhvervsområde og sætte dem bedre i stand til, at kunne forberede deres valg af erhverv og videreuddannelse.

Skolens ansvar:

- Skolen fastsætter tidspunkt på praktikkens afvikling.
- Skolen tilstræber at alle elever kommer i praktik i 8. og 9. klasse.
- Skolen tilstræber at støtte eleverne og inddrage forældrene i at finde og vælge relevante praktiksteder og brobygningsforløb.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene bakker op om elevernes deltagelse i praktik og brobygning.

Lejrskole

Der henvises til særskilt vedtaget princip om lejrskole på Vemmedrupskolen.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening.

Formål:

- Opfyldelse af en del af undervisningspligten ved en musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse skal tilgodese elever, der går på musikskole, og elever med særlige idrætstalenter, så de kan dygtiggøre sig og udfolde talent inden for disse områder.

Skolens ansvar:

- Skolen giver som udgangspunkt tilladelse til elever, der går på en kommunalt eller statsligt støttet musikskole eller træner idræt målrettet mod og med potentiale til at deltage i sit specialforbunds bedste række inden for sin aldersgruppe på regionalt eller hørere niveau.
- Skolen tilstræber at støtte eleverne, så fritagelse fra den almindelige undervisning så vidt muligt ikke får faglige eller sociale konsekvenser.
- Skolen oplyser forældrene om de konsekvenser en fritagelse fra skolens undervisning kan have, og skolens leder rådgiver forældrene på dette område.
- Skolen sørger for, at der indgås en mundtlig eller skriftlig aftale mellem forældre og skole, som støtter elevens mulighed for at følge med i skolearbejdet.
- Skolen, eleven og forældrene evaluerer fritagelsen i fællesskab mindst en gang årligt, eller når skole, elev eller forældre finder anledning til det.
- Skolen kan ikke tage særlige skemamæssige hensyn til elever, der opfylder en del af undervisningspligten ved en musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene søger det bedst mulige samarbejde med skolens personale om at sikre, at eleven kan følge med i skolearbejdet.
- Forældrenes henvendelse om fritagelse til eliteidræt bør vedlægges dokumentation for elevens sportslige engagement i en idrætsforening.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for fordeling af undervisningstimer

Mål:

Undervisningstimerne fordeles således at klassens og den enkelte elevs faglige og sociale mål bedst tilgodeses.

Formål:

Undervisning er skolens kerneydelse. Foruden de timer, som er nødvendige for at opfylde folkeskolelovens krav, er det vigtigt, at der er muligt at tilgode klasser/elever med særlige behov.

- Hver klasse tildeles timer i henhold til folkeskolelovens vejledende undervisningstimal.
- Der afsættes timer til elever med særlige behov
- Der afsættes timer til tovoksenordninger til fremme af faglige og sociale mål
- Der afsættes timer til pædagogernes tovoksen deltagelse i indskolingen ud fra følgende prioriteringer.
 1. En primær pædagog til hver årgang for at styrke samarbejdet
 2. Fast timetal / flydende timetal
 3. Lige timetal til alle årgange – differentieret timetal efter klassetrin/behov
- Der afsættes timer til valgfag på 7.-9.årgang
- Der afsættes timer til praktiske/musiske fag på 4.-7.årgang
- Ovenstående rækkefølge er en prioritering.
- Der kan orienteres hvert år i skolebestyrelsen om timefordelingsplanen

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for den åbne skole

Formål:

- Den åbne skole skal, gennem samarbejde med det omgivende samfund, højne trivslen, motivationen, den faglige kvalitet og livsdueligheden for eleverne.
- Den åbne skole skal, gennem samarbejdet med det omgivende samfund, styrke den lokale sammenhængskraft og introducere eleverne til fritids- og fremtidsmuligheder.

Mål:

- Aktiviteter i samarbejdet mellem skole og det omgivende samfund, bidrager til at opfylde Fælles Mål og har en klar kobling mellem teori og praksis.
- Det tilstræbes, at samarbejdet mellem skolen og det omgivende samfund tager udgangspunkt i elevens interesser og motivation.
- Det tilstræbes, at samarbejdet mellem skolen og det omgivende samfund både består af aktiviteter i den fagopdelte undervisning og aktiviteter i den understøttende undervisning (f.eks. i IPT, MPT og UPT).
- Det tilstræbes, at samarbejdet med musik-, kunst- og kulturskoler bidrager til at udvikle skolens musik og billedkunstundervisning samt inspirerer eleverne til at udfolde deres musikalske og kunstneriske evner og interesser evt. på eliteniveau.
- Det tilstræbes, at samarbejdet med idrætsforeningerne styrker elevernes mulighed for at dyrke eliteidræt og giver eleverne en større indsigt i variationen af idrætsgrene og lyst til deltagelse i det lokale idrætsliv.
- Det tilstræbes, at samarbejdet med erhvervslivet styrker elevernes evne til innovation og iværksætteri samt deres uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering.
- Inddragelse af udefrakommende personer i undervisningen kan ske ud fra vurderingen af, at deres deltagelse højner kvaliteten, og de bidrager med kompetencer, som ikke er på skolen.
- Det tilstræbes at inddrage forældre i planlægning og gennemførelse af aktiviteter knyttet til den åbne skole.
- Aktiviteterne i samarbejdet mellem skole og det omgivende samfund er organiseret efter klare aftaler, ansvarsfordeling og med en høj sikkerhed for alle elever.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for elevplaner

Underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen

Formål:

- Underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen skal sikre forældrene løbende og fyldestgørende orientering om deres barns faglige og trivselsmæssige udvikling.
- Underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen skal sikre forældrene et grundlag for at bidrage til deres barns læring og trivsel.

Mål:

- Underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen er tilpasset forældrenes forskellige forudsætninger.
- Underretning af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen hjælper skolen og forældrene til sammen at forebygge og løse faglige og trivselsmæssige problemer.
- Elevplanen er en del af underretningen af hjemmet om elevens udbytte af undervisningen. Den giver forældrene og eleven et fyldestgørende billede af elevens faglige udbytte og trivsel.
- Elevplanen er med til at sikre, at alle elever udfordres i forhold til deres niveau.
- Elevplanen danner grundlag for skole-hjem-samtalen og indeholder aftaler mellem skolen og forældrene om elevens udvikling.

Skolens ansvar:

- Skolen tilstræber at give forældrene en løbende viden om elevens udvikling i de aktuelle fag hvert år.
- Skolen tilstræber at give forældrene viden om, hvordan de i hjemmet kan støtte deres barns læring.
- Skolen tilstræber, at elevplanerne giver et billede af den enkelte elevs faglige udbytte og trivsel samt af de konkrete mål, der sættes for elevens udvikling.
- Skolen tilstræber, at indholdet i elevplanen bygger på samtaler med eleven.
- Skolen tager, i sin orientering af forældrene om elevens udbytte af undervisningen, hensyn til forældrenes forskellige forudsætninger.
- Skolen tilstræber at udlevere elevplanen i en form og på et tidspunkt, så forældrene kan bruge det som forberedelse til skole-hjem-samtalerne, og sørger for opdatering efter samtalen ift. mål og aftaler.

Forældrenes ansvar:

- Forældrene tilstræber at have en løbende dialog med deres barn om barnets mål og udbytte af undervisningen.
- Forældrene følger efter bedste evne op på indgåede aftaler om, hvordan de skal støtte deres barns læring.
- Forældrene tilstræber at holde sig orienteret om indholdet i elevplanen.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.01.2021

Princip for Understøttende Undervisning

Understøttende Undervisning

Den skal sikre, at eleverne møder endnu flere forskellige måder at lære på, at det har tid til faglig fordybelse, og at de får mulighed for at arbejde med et bredere udsnit af deres evner og interesser. Det skal bidrage til at hæve det faglige niveau.

På Vemmedrupskolen har vi valgt at gøre følgende:

- De understøttende undervisningstimer er parallelt lagt for klassetrinene i indskoling, mellemtrinnet og udeskolen.
- Disse timer benævnes med IPT (indskoling på tværs), MPT (mellemtrinnet på tværs) og UPT (udskoling på tværs).
- IPT, MPT og UPT kan anvendes bredt. Det kan være direkte relateret fagligt indhold, elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, motivation og trivsel.
- Timerne i IPT og MPT vil kunne varetages af både lærere, pædagoger og med personale/gæste lærer med relevante kvalifikationer. UPT timerne varetages af lærer og med personale/gæste lærer med relevante kvalifikationer.
- UPT timerne bliver udbudt som valgfag. Et valgfagskatalog der spænder bredt over f.eks. friluftsliv, historie, science, skoleskak m. m.

Skolebestyrelsen opfordrer til at understøttende undervisning vægter:

- Trivsel
- Færdsel
- Uddannelse og erhverv
- Innovation og entreprenørskab
- Samarbejde med foreninger, erhverv, musikskoler m. m.

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Princip for arbejdsfordeling blandt det undervisende personale

Formål:

At skolen udnytter lærernes faglige ressourcer på den mest optimale måde og at eleverne samtidig oplever en afvekslende og udfordrende skoledag.

Lærernes time- og fagfordeling er udfærdiget senest medio juni i det pågældende år.
Elevskemaer tilstræbes udleveret inden sommerferien.

Målsætning

Timefordelingen skal skabe sammenhæng og fleksibilitet i undervisningen – for både lærerne og eleverne.

Timefordelingen skal tage hensyn til optimal anvendelse lærernes faglige ressourcer og kompetencer.

Timefordelingen skal forsøget at skabe en afvekslende og alsidig undervisningsdag for eleverne.

Når timefordelingen er udarbejdet ud fra et minimumstimetal for det pågældende skoleår, kan en evt. rest af undervisningstimer fordeles efter følgende principper:

Resttimer/overskudsressourcer kan fordeles i 0. til 9. klasse efter skoleledelsens kendskab til aktuelle behov, som f.eks. forårsaget af:

- Klassestørrelse.
- Elevsammensætning, hvor faglige eller sociale forhold kræver en ekstra indsats.
- Fysiske rammer
- Støttemæssige og faglige behov

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021

Principper for fritidstilbud på Vemmedrupskolen

Principperne er senest godkendt af

Skolebestyrelsen den

Medarbejderne den

Principperne er gældende for

SFO 1 (0.-3. klasse)

SFO 2 samt juniorklub (4.-7. klasse)

Ungdomsklub

Grundlag:

SFO og juniorklub er tilbud under folkeskoleloven mens ungdomsklub er et tilbud under Folkeskoleloven, Dagstilbudsloven, Ungdomsskoleloven samt Lov om Social service.

Rammer og drift er desuden underlagt [Styrelsesvedtægt for Køge kommunes skolevæsen](#)

Ansvar:

Skolelederen har det øverste ansvar. Det daglige ansvar for medarbejdere, pædagogik, indhold, rammer, forældresamarbejde mm. varetages af SFO-lederen.

Tilsyn:

Skolebestyrelsen fører tilsyn med fritidstilbuddene ud fra gældende love, rammer og principper for fritidstilbud på Vemmedrupskolen.

Princip for pædagogik og værdigrundlag:

Fritidstilbuddets pædagogik og daglige praksis bygger på anerkendelse, fællesskaber og relationer og bygger på skolens værdier trivsel, virkelyst og udvikling.

SFO og klub er kendetegnet ved:

- Vi vil være et fritidstilbud, hvor børnene og de unge trives, har indflydelse og udvikler sig personligt og i fællesskabet.
- Vi lægger vægt på aktiviteter, som børnene har været med til at vælge, og vi tilstræber at have aktiviteter, som børnene henter sikre succeser i samt aktiviteter, hvor børnene bliver udfordrede.
- Vi laver aktiviteter med børn og ikke for børn. I alle aktiviteter er der fokus på, hvordan aktiviteterne er medvirkende til at skabe forpligtende og inkluderende fællesskaber, hvor der er plads til at eksisterende relationer styrkes og til at skabe nye relationer.
- Vi samarbejder tæt med skolen, forældre og eksterne aktører for at hvert enkelt barn skal opleve SFO og KLUB som verdens bedste fritidstilbud.

Det nærmere pædagogiske grundlag for henholdsvis SFO 1, SFO 2 og ungdomsklub er desuden afstemt efter skolens trivselsplan og antimobbestrategi og vedtages og justeres i de enkelte medarbejdergrupper.

Princip for indhold:

Fritidstilbuddenes indhold er afstemt efter den gældende og lovpligtige Mål og indholdsbeskrivelse for SFO og fritidstilbuddene skal give børnene og de unge mulighed for medbestemmelse, leg, læring, tilvalg efter lyst, bevægelse, kreativitet, udeliv samt oplevelser og aktiviteter i fællesskaber.

Indholdet skal skabe sammenhæng i barnets hele dag og således afstemmes i samspil med dagtilbud, skole, sfo, klub og ungdomsklub og justeres løbende efter børnenes alder, modenhed, ansvar og udvikling.

Princip for medarbejdere:

- Fordelingen af uddannede og ikke-uddannede medarbejdere skal som minimum følge ressourcetildelingen, og det tilstræbes at have en høj grad af uddannede medarbejdere.
- Vi prioriterer at have studerende, og vi ser studerende som en stærk ressource, der hjælper os til at have fokus på en høj faglighed og kvalitet samt udvikling.
- Vi prioriterer at ansætte medarbejdere i det timetal de ønsker, så vi er en attraktiv arbejdsplads, og så vi rummer medarbejdere med forskellige ønsker om tilknytningsgraden til arbejdsmarkedet.
- Medarbejderne er ansat i det samlede fritidstilbud, men efter aftale med primær arbejdsfunktion i et eller flere af fritidstilbuddene samt skole.

Princip for vikardækning:

Ved kortere tids fravær:

- Der skal altid være nok hænder til at sikre en forsvarlig pasning
- Vikar prioriteres på de dage, hvor der er planlagt særlige aktiviteter, som ellers vil have svært ved at blive gennemført

Ved længere tids fravær:

- Det tilstræbes at justere i personalets skemaer, så fritidstilbud hvis muligt selv kan dække ind
- Det tilstræbes at sikre en fast vikar i faste timer

Princip revideret og godkendt af
skolebestyrelsen den 28.09.2021